



**EXTRAIT DU REGISTRE
DES ARRETES MUNICIPAUX
Institution et Vie Politique
Délégation de Signature**

**ARRETE DU MAIRE
portant délégation de signature
à Monsieur Ludovic DELORAINE
Responsable du Service Ressources Humaines**

Service Juridique

VB/BD/AD/AA/2026/70

Le Maire de la Ville d'Hazebrouck,

Vu le Code Général des Collectivités Territoriales notamment les articles L2122-18, R 2122-8, R 2122-10,

Vu le Code Général des Collectivités Territoriales notamment l'article L 2122-19 modifié, par lequel le Maire, peut donner, sous sa surveillance et sa responsabilité, par arrêté, Délégation de Signature, au Directeur Général des Services, au Directeur Général Adjoint des Services, au Directeur Général et au Directeur des Services Techniques, aux Responsables de Services Communaux,

Vu l'arrêté titularisant Monsieur Ludovic DELORAINE en qualité de fonctionnaire hospitalier en date du 1er décembre 2012,

Vu l'arrêté d'intégration après nomination par la voie du détachement de Monsieur Ludovic DELORAINE en qualité de fonctionnaire territorial en date du 1er août 2020,

Considérant qu'il convient de permettre le fonctionnement des services municipaux, ainsi que de faciliter les relations entre l'Administration Communale et les Administrés ;

ARRETE

Article 1

Monsieur le Maire de la Ville d'Hazebrouck donne sous sa surveillance et sa responsabilité, délégation de signature à Monsieur Ludovic DELORAINE, titulaire du grade d'Attaché Territorial et exerçant les fonctions de Responsable du service Ressources Humaines, pour les actes suivants :

Domaine général

- informations et instructions aux services,
- bordereaux de transmissions de pièces administratives,
- bilan, plan de formation et autres pièces administratives,

Finances publiques

- bons de commandes proposés par les services municipaux, d'un montant inférieur à 1 000 euros TTC,

Toute correspondance doit être adressée à Monsieur le Maire



Marchés Publics

- certificats de service fait,

Ressources humaines

(Uniquement pour les agents du Service Ressources Humaines)

- comptes-rendus d'entretiens d'évaluation professionnelle des agents de la Ville d'Hazebrouck,
- réponses aux enquêtes diverses sur l'emploi et les effectifs de la collectivité,
- congés,
- certificats d'heures supplémentaires.

Article 2

Cette délégation de signature vaut pendant toute la durée de l'exercice des fonctions de Monsieur Ludovic DELORAINÉ et dans la limite du mandat du Maire.

Article 3

Le présent arrêté peut faire l'objet d'un recours devant le Tribunal Administratif de Lille dans un délai de deux mois à compter de sa publication.

Article 4

Le présent arrêté sera notifié à l'intéressé.

Ampliation sera adressée à :

- Monsieur le Sous-Préfet de DUNKERQUE,
- Monsieur Le Procureur de la République du Tribunal de Grande Instance Dunkerque,
- Le service Guichet Unique pour insertion au registre des arrêtés,
- Monsieur Le Trésorier Principal de la Ville d'Hazebrouck,
- Les Services Municipaux pour information et pour insertion au registre des arrêtés municipaux et au recueil des actes administratifs de la Ville d'HAZEBROUCK.

Mairie d'HAZEBROUCK, le 8 avril 2026

**Le Maire,
Vice-Président du Conseil Départemental
du Nord,**



Valentin BELLEVAL